

# S.F.E.R.A. S.R.L.

## Avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo PIENO e indeterminato a tutele crescenti di n. 4 farmacista collaboratore

E' indetta una selezione per l'assunzione di N.4 **Farmacista Collaboratore, livello 1°**.  
Il livello fa riferimento al vigente "C.C.N.L. per i dipendenti di aziende farmaceutiche speciali".

Contenuti del documento:

- 1 Le farmacie comunali S.F.E.R.A. S.R.L.;
- 2 profilo professionale della posizione;
- 3 requisiti per l'ammissione alla selezione;
- 4 presentazione delle domande;
- 5 valutazione dei candidati;
- 6 contratto di riferimento;
- 7 assunzione del personale;
- 8 trattamento dei dati personali;
- 9 informazioni varie.

### 1. L'Azienda

S.F.E.R.A.S.R.L.

Via della Senerina, 1/A - 40026 Imola (BO)

tel. 0542 27495 fax 0542 28204

gestisce 20 farmacie comunali dislocate in provincia di Bologna (13) e in provincia di Ravenna (7), i cui dettagli (denominazione, indirizzo, orario di apertura ecc.) sono disponibili sul sito aziendale

[www.sferafarmacie.it](http://www.sferafarmacie.it)

#### Sede centrale:

Via della Senerina, 1/A – 40026 Imola (BO)

tel. 0542 27495 fax 0542 28204

indirizzo e-mail PEC [sfera@assofarm.postecert.it](mailto:sfera@assofarm.postecert.it)

I candidati alla presente selezione con la sottoscrizione della domanda di ammissione danno piena e completa disponibilità a prestare la loro attività presso tutte le sedi e le unità operative e/o convenzionate dell'Azienda (le cui informazioni sono disponibili sul sito aziendale sopra richiamato).

Al personale dipendente dell'Azienda è praticato il trattamento economico e normativo previsto dal "Contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle Aziende Farmaceutiche Speciali" nonché degli accordi sindacali aziendali in essere.

### 2. Profilo professionale

Le competenze di base richieste sono non solo capacità tecnico-professionali, ma anche la propensione a porsi al servizio del cliente, la predisposizione alla vendita dei prodotti farmaceutici e non farmaceutici, con un accentuato orientamento al risultato di vendita e al fatturato programmato. La capacità di lavorare in gruppo e lo spirito di iniziativa completano il profilo.

Il Farmacista collaboratore, rispondendo direttamente al Direttore di farmacia ed al Direttore Generale dell'Azienda, dovrà collaborare con essi, per il raggiungimento degli obiettivi di risultato sia economici sia di servizio ai cittadini.

Il Farmacista collaboratore sarà inserito nell'organico aziendale e nelle relative sedi secondo le esigenze di servizio e **dovrà garantire la disponibilità per la copertura degli orari di apertura e turni di guardia farmaceutica con espresso riferimento a turni domenicali/festivi e/o notturni.**

Sede di lavoro: le farmacie comunali gestite e convenzionate dall'Azienda

### 3. Requisiti per l'ammissione alla selezione.

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti minimi: (pena la non ammissione)

- A) cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea o, in alternativa, cittadinanza extracomunitaria abbinata a permesso di soggiorno per lavoro subordinato in

- corso di validità o carta di soggiorno;
- B) godimento dei diritti politici e civili relativi all'elettorato attivo;
  - C) non aver riportato condanne penali, salvo riabilitazione, che comportino la destituzione o il licenziamento di diritto del personale dipendente;
  - D) non possono accedere alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
  - E) idoneità fisica "piena" alla mansione inclusa quella all'espletamento di lavoro notturno.  
L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
  - F) titolo di studio: diploma di laurea in Farmacia e/o equipollente e abilitazione;
  - G) essere iscritti all'albo professionale dei farmacisti;
  - H) attestazione di ottemperanza dell'obbligo di formazione continua ECM, con indicazione dei crediti acquisiti per anno con allegata documentazione comprovante.
  - I) **indicazione dettagliata** delle esperienze lavorative degli ultimi 5 anni (data inizio, data fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipo di contratto) **necessaria per il conteggio del punteggio**. In caso di discrepanze tra l'allegato A e il curriculum verrà preso in considerazione quanto dichiarato nell'allegato A.
  - L) in **possesso di un indirizzo e-mail PEC attivo**

Costituiscono inoltre titoli preferenziali (di cui sarà tenuto conto nella valutazione complessiva della prova colloquio):

- aver maturato almeno 9 mesi, decorrenti dalla data di assunzione, di esperienza continuativa quale collaboratore di farmacia presso S.F.E.R.A. S.R.L. (livello 1° o superiore del C.C.N.L. per i dipendenti da aziende farmaceutiche speciali) o, in subordine, presso diversa farmacia comunale;
- aver maturato 12 mesi o comunque 365 giorni, se frazionati in più periodi, quale collaboratore di farmacia presso S.F.E.R.A. S.R.L. (livello 1° o superiore del C.C.N.L. per i dipendenti da aziende farmaceutiche speciali) o, in subordine, presso diversa farmacia comunale;
- aver maturato almeno 3 anni di esperienza continuativa presso farmacia privata con la mansione di farmacista collaboratore e/o Direttore di Farmacia;
- la conoscenza dell'erboristeria /omeopatia e della dermocosmesi.

In caso di attività precedentemente prestata (o in corso alla data della domanda) costituiscono inoltre titoli preferenziali:

- l'assenza di provvedimenti disciplinari pari alla multa o superiori
- l'assenza di dimissioni volontarie prima della scadenza del termine
- non aver rifiutato precedentemente un'offerta di impiego da parte di S.F.E.R.A. S.R.L. con contratto a tempo determinato.

Costituisce **requisito fondamentale** al raggiungimento della valutazione di idoneità la conoscenza e l'utilizzo di personal computer e del **programma gestionale di farmacia** Wingsfar e del sistema CUP in vigore nelle farmacie di S.F.E.R.A.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

I requisiti debbono essere **posseduti alla data di scadenza del termine** utile per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **4. Presentazione delle domande.**

La domanda di ammissione alla selezione redatta **esclusivamente utilizzando i fac-simili (Allegato A e B) scaricabili dal sito [www.sferafarmacie.it](http://www.sferafarmacie.it)** (o disponibili presso la sede di **S.F.E.R.A. S.R.L.**) in carta semplice, firmata, **corredata da curriculum vitae** con l'indicazione del percorso di studi nonché di eventuali corsi di specializzazione e formazione completati, documenti comprovanti l'obbligo di formazione continua ECM, con indicazione dei crediti acquisiti per anno. Il curriculum dovrà riportare l'**indicazione dettagliata** delle esperienze lavorative degli ultimi 5 anni (data inizio, data fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipo di contratto). La domanda di

ammissione alla selezione dovrà **pervenire** in busta chiusa, unitamente ai documenti allegati, entro le **ore 12,30 del giorno 07/01/2022**

**La non completa compilazione del fac-simile comporta l'esclusione.**

Il plico potrà essere consegnato a mano all'ufficio dell'Azienda presso la sede di Imola, Via della Senerina 1/A (BO) dal lunedì al giovedì con orario 9-12.30 14-17 e il venerdì con orario 8,30-12,30 oppure spedito mediante raccomandata A/R (l'Azienda declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto; verrà considerata la data di arrivo), in ogni caso dovrà riportare la seguente intestazione "**S.F.E.R.A. S.R.L - selezione per farmacisti collaboratori 2022**" e indicare il mittente.

Ogni variazione dell'indirizzo, contenuto nella domanda di ammissione, dovrà essere tempestivamente segnalato all'Azienda per iscritto. S.F.E.R.A. è esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il candidato dovrà, in qualsiasi momento della selezione, su richiesta di S.F.E.R.A., essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda. La mendacità delle dichiarazioni e la non rispondenza tra le informazioni comunicate e la documentazione originale comportano l'esclusione dalla selezione. Qualora tale accertamento risulti successivo all'assunzione nel ruolo richiesto ed abbia esito negativo, l'Azienda procederà alla risoluzione del nuovo rapporto di lavoro intrapreso.

### **5. Valutazione dei candidati**

Una Commissione appositamente costituita composta da n° 3 rappresentanti interni all'azienda e n° 1 rappresentante esterno all'azienda, esaminerà le domande pervenute e convocherà con un preavviso non inferiore a giorni 3 (tre) di calendario, a mezzo posta elettronica certificata i candidati per un successivo colloquio al quale dovranno presentarsi muniti di un documento di identità valido.

Saranno ritenuti implicitamente rinunciatari coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nei giorni stabiliti e trascorsi oltre 30 minuti dall'orario previsto.

Temi trattati nel colloquio:

- competenza professionale (es. dispensazione di medicinali, Fitoterapia/omeopatia, dermocosmesi etc.);
- gestione economica della farmacia (sconti, margini, costi di gestione);
- conoscenze di marketing e di merchandising;
- conoscenza dei programmi gestionali di farmacia (Wingesfar);
- comunicazione (tecniche di vendita, predisposizione al contatto con il pubblico); disponibilità/flessibilità, capacità relazioni nell'ambiente di lavoro;
- orientamento al servizio verso l'utente;
- orientamento al risultato.

Verrà inoltre valutata complessivamente l'attitudine allo svolgimento delle prestazioni richieste.

La Commissione giudicatrice composta da n° 3 rappresentanti interni all'azienda e da n° 1 esperto esterno a S.F.E.R.A. .R.L. dispone di 40 punti così suddivisi:

- 10 punti per la valutazione del curriculum;
- 30 punti per la valutazione della prova-colloquio.

### **6. Contratto di riferimento.**

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del C.C.N.L. per i dipendenti da aziende farmaceutiche speciali, liberamente consultabile sul sito web [www.assofarm.it](http://www.assofarm.it) nonché dagli accordi integrativi aziendali.

### **7. Assunzione del personale.**

L'assunzione definitiva del candidato selezionato è successiva al periodo di prova come disposto dal C.C.N.L. già richiamato, a condizione che sia superata con esito positivo, in conformità alle previsioni di legge al momento vigenti.

In relazione alle esigenze operative di S.F.E.R.A. S.R.L., l'inizio del rapporto di lavoro (che avverrà entro 90 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria) sarà comunicato all'interessato mediante lettera raccomandata o posta certificata PEC e con un preavviso non inferiore a giorni 5 (cinque) di calendario; i documenti da produrre prima che si instauri tale rapporto sono:

- 1 originale del diploma di laurea o copia autenticata dello stesso, ovvero certificazione rilasciata

- dall'Università;
- 2 certificato di abilitazione all'esercizio professionale, in originale o copia autenticata;
  - 3 certificato di iscrizione all'albo professionale;
  - 4 ulteriori documenti e autocertificazioni che saranno specificati nella lettera di assunzione.

I selezionati che non assumono servizio alla data indicata nella lettera saranno considerati rinunciatari.

La Società si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei alla presente selezione per l'assunzione a tempo indeterminato di ulteriori unità lavorative per un termine di 6 mesi, a partire dalla pubblicazione sul sito internet della Società eventualmente prorogabile per ulteriori 6 mesi.

#### **8. Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 e s.m. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la sede legale dell'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati, su base dati informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. I dati personali potranno essere trattati anche da soggetti esterni ad S.F.E.R.A. (società di selezione) soltanto per le finalità connesse alla presente selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **9. Informazioni varie.**

Sarà data pubblicità al presente avviso tramite pubblicazione sul sito web di S.F.E.R.A.S.R.L, esso sarà inoltre disponibile presso la sede dell'Azienda.

Per eventuali informazioni rivolgersi ai recapiti sopra indicati privilegiando la comunicazione a mezzo posta elettronica.

Imola, 14.12.2021  
Prot. 3769

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Doriana Dall'Olio